

Sehr geehrte(r)

Ich danke Ihnen für die Bereitschaft, die Schülerin / den Schüler

unseres Oberstufengymnasiums als Praktikantin/Praktikanten in der Zeit vom xxx Januar bis xxx Februar 200x aufzunehmen.

Wir ermöglichen und empfehlen den Schülerinnen und Schülern unseres 12. Jahrgangs schon seit einigen Jahren, in der letzten Januar- und ersten Februarwoche ein zweiwöchiges Betriebspraktikum zu absolvieren. Die Praktikanten werden für diese zwei Schulwochen vom Unterricht beurlaubt.

Zu Ihrer Information übersenden wir Ihnen den „Schülerleitfaden“ für das Betriebspraktikum.

Ich bitte Sie, Herrn/Frl.

die Möglichkeit zu geben, praktische Erfahrungen in der alltäglichen Arbeit Ihres Betriebes zu machen und sich über verschiedene Tätigkeitsbereiche sowie Berufsausbildungsmöglichkeiten zu informieren.

Herzlichen Dank für Ihre Bemühungen!

(Schulleiterin)

Anlage